

УТВЕРЖДЕНЫ:

Постановлением администрации
Карагайского муниципального
округа Пермского края
от 19.07.2021 г.

№ СЭД-297-01-02-661

Глава муниципального округа –
глава администрации Карагайского
муниципального округа
Пермского края

В.С.Нечаев



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования

«Дом детского творчества»

с.Карагай, 2021

1. Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества», утвержденный постановлением администрации Карагайского муниципального округа Пермского края №297-01-02-8 от 18.01.2021 года следующие изменения:

1.1. пункт 2.9. раздела 2 изложить в новой редакции следующего содержания:

«2.9. Обучение в Организации проводится в очной, очно-заочной и заочной форме обучения. Допускается сочетание различных форм обучения. Продолжительность обучения определяется дополнительными общеобразовательными программами, основной образовательной программой, календарным учебным графиком и учебным планом.»

1.2. абзац 3 пункта 3.6. раздела 3 изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.6. Директор Организации является председателем Педагогического совета Организации с правом решающего голоса.»

1.3. раздел 8 изложить в новой редакции следующего содержания:

« 8. Локальные акты, регламентирующие деятельность Организации и порядок их принятия

8.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Организацией в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Организации, принимаются с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей) обучающихся (при их наличии), представительных органов работников (при наличии таких органов).

8.3. В случае необходимости в принятии локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, проект данного акта

направляется в Совет обучающихся, Совет родителей (законных представителей) обучающихся (при их наличии).

8.4. Совет обучающихся и Совет родителей (законных представителей) обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют Директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.5. В случае, если Совет обучающихся и (или) Совет родителей (законных представителей) обучающихся выразил свое согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило Директору в указанный в настоящем Уставе срок, Педагогический совет согласовывает, а Директор утверждает приказом локальный нормативный акт.

8.6. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся и (или) Совета родителей (законных представителей) обучающихся не содержат согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержат предложения по его совершенствованию, Педагогический совет, Директор вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с мнением, после чего согласовать и утвердить локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.7. В целях учета мнения представительных органов работников (при его наличии) в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, Директор перед принятием локального нормативного акта направляет его проект и обоснование по нему.

8.8. Представительный орган работников (при его наличии) не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет руководителю Организации мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.9. В случае, если мотивированное мнение представительного органа работников Организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Директор может согласиться с ним, либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с представительным органом работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

8.10. Локальные нормативные акты Организации утверждаются распорядительным актом (приказом Директора) и вступают в силу с даты, указанной в распорядительном акте.

8.11. Локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в распорядительном акте (приказе) об их утверждении, а если этот срок не указан - в день утверждения.

8.12. Об утвержденных локальных нормативных актах извещаются лица, интересы которых они затрагивают: работники Организации - через совещания, собрания с обязательной личной подписью об ознакомлении; родители (законные представители) обучающихся Организации и сами обучающиеся – через размещенную информацию на официальном сайте Организации.

8.13. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение обучающихся и/или работников Организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Директором.

8.14. Изменения в локальные нормативные акты Организации вносятся по решению Директора и (или) по предложению коллегиальных органов управления Организацией в порядке, установленном для принятия локальных нормативных актов. Принятые изменения в локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в распорядительном акте (приказе) об их утверждении, а если этот срок не указан - в день утверждения.

8.15. Утвержденные локальные нормативные акты подлежат размещению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на информационных стендах Организации и официальном сайте Организации в сети «Интернет».