

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Дом детского творчества»

Согласовано  
на Общем собрании работников  
протокол от 11.11.16г.

Согласовано  
на общем родительском собрании  
протокол от 10.11.16г.

Утверждаю:  
Директор МБУ ДО «Дом детского  
творчества»

  
Г.Ю.Балуева

Приказ: от 11.11.2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных  
отношений МБУ ДО «Дом детского творчества»

### 1. Общие положения

1.1. Создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов. Она является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.2. В своей деятельности комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2016г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, уставом МБУ ДО «Дом детского творчества», Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими нормативными правовыми актами.

1.3. В своей работе комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия) должна обеспечивать соблюдение прав личности.

### 2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) обучающихся (3 чел.) и работников МБУ ДО «Дом детского творчества» (3 чел.).

2.2. Избранными в состав комиссии от работников учреждения считаются кандидатуры, получившие большинство голосов на общем собрании трудового коллектива.

2.3. Избранными в состав комиссии от родительской общественности считаются кандидаты, получившие большинство голосов на общем родительском собрании.

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя, заместителя и секретаря.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по учреждению.

2.5. Срок полномочий комиссии составляет 1 год.

### 3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика.

Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта.

3.5. Работа комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов при наличии не менее 2/3 состава.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня его подачи.

3.8. По требованию заявителя решение может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10 Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### 4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены комиссии имеют право на получение необходимых консультаций по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.2. Члены комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, сотрудника учреждения, родителя (законного представителя).

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение при согласии конфликтующих сторон.

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство комиссии

Заседания комиссии оформляются протоколом, который хранится в учреждении в течение пяти лет.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящий порядок вступает в силу с момента его утверждения.