

Утверждаю:
Директор МБУ ДО «Дом
детского творчества»
Г.Ю.Балуева



**План – задание
по укреплению материально-технической базы
МБУ ДО «Дом детского творчества» на 2021 год**

Содержание

- 1. Введение**
- 2. Комплексная оценка материально-технического состояния учреждения дополнительного образования**
- 3. Изменения материально-технической базы за 2019 год**
- 4. Цели**
- 5. Задачи**
- 6. Пути решения**
- 7. Сроки и этапы реализации Программы**
- 8. План работы**
- 9. Ожидаемый результат реализации плана по укреплению материально-технической базы организации.**

1. Введение

Настоящий план разработан с целью создания оптимальных и безопасных условий для пребывания детей в МБУ ДО «Дом детского творчества» в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3172-14 и Госпожнадзора.

2. Комплексная оценка материально-технического состояния учреждения дополнительного образования

Общая характеристика

МБУ ДО «Дом детского творчества» является муниципальным учреждением Образовательное учреждение введено в эксплуатацию в 1917 году, здание двухэтажное, первый этаж- кирпичный, второй этаж- деревянный.

Проекта постройки здания в архивах не найдено, по степени изношенности здание может одновременно принимать 50 человек.

Режим работы организации с 9-00 до 20-00 часов.

Размещение организации

Здание организации дополнительного образования находится за пределами санитарно-защитных зон предприятий, сооружений и иных объектов и на расстоянии, обеспечивающем нормативные уровни шума и загрязнения атмосферного воздуха для территории жилой застройки.

Через территорию организации дополнительного образования проходят магистральные инженерные коммуникации водоснабжения, канализации, теплоснабжения, что не положено по нормам СанПиН.

Территория организации дополнительного образования не со всех сторон ограждена забором и/или полосой зеленых насаждений.

Деревья высажены ближе 15 м от здания, кустарники - не ближе 5 м. Для предупреждения затенения окон и снижения естественной освещенности в помещениях следует удалить деревья, высаженные ближе 15 м от здания;

Площадок для сбора мусора на территории нет.

Территория организации дополнительного образования имеет наружное электрическое освещение. Уровень искусственной освещенности на территории во время пребывания детей не измерялся, но по нормам должен быть не менее 10 лк на уровне земли в темное время суток.

Оборудование и содержание территории организации

Вход в здание организации не оборудован тамбуром или воздушно-тепловым завесом.

Для создания условий пребывания детей с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены мероприятия для создания доступной (безбарьерной) среды (широкие входные двери, кнопка вызова, усиленная сантехника в гигиенической комнате.

Набор помещений здания организации дополнительного образования определяется направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ. Все кабинеты, в которых организуются занятия различной направленности, соответствуют нормам СанПин по составу и площади.

Помещения для занятий в здании размещены с учетом их функционального назначения.

Система вентиляции в здании естественная, во всех учебных кабинетах вставлены пластиковые оконные блоки.

Используемые строительные и отделочные материалы являются сертифицированными и безвредными для здоровья человека.

Не все материалы внутренней отделки устойчивы к проведению уборки влажным способом и обработки дезинфицирующими средствами, но соответствуют нормам пожарной безопасности.

По нормам СанПиН потолки, стены и полы всех помещений должны быть гладкими, без нарушения целостности и признаков поражения грибок. В нашем здании полы на первом этаже требуют замены, а на втором этаже проведена замена линолеума.

Актный зал используется для проведения занятий.

На каждом этаже здания размещены отдельные туалеты для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами. Количество санитарно-технических приборов соответствует нормам.

Для персонала выделен отдельный туалет.

Туалеты обеспечиваются педальными ведрами, туалетной бумагой, мылом, электросушителем (или бумажными полотенцами, салфетками) для рук.

Мыло, туалетная бумага, антисептик для рук и полотенца имеются в наличии постоянно.

В здании выделено помещение для хранения и обработки уборочного инвентаря, приготовления дезинфекционных растворов, оборудованные поддоном-сливом с подводкой к нему холодной и горячей воды.

Требования к водоснабжению и канализации

Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения (водонагревающие устройства), канализацией в соответствии с требованиями к общественным зданиям и сооружениям в части хозяйственно-питьевого водоснабжения и водоотведения. Вода отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде.

Не все кабинеты имеют подводку горячей и холодной воды. Вода проведена только лишь в кабинет изо-студии и в двух санитарно-гигиенических комнатах.

Требования к естественному и искусственному освещению

Уровни естественного и искусственного освещения в здании полностью соответствуют гигиеническим требованиям к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий и настоящим санитарным правилам. Требуется частичная замена электросветового оборудования. Светопроемы помещений для занятий оборудованы регулируемыми солнцезащитными устройствами типа жалюзи, тканевыми шторами светлых тонов. Все источники искусственного освещения содержатся в исправном состоянии. Неисправные и перегоревшие лампы хранятся в отдельном помещении и утилизируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Требования к отоплению, вентиляции и воздушно-тепловому режиму

Здания оборудовано системой отопления в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отоплению в общественных зданиях и сооружениях. Система вентиляции и кондиционирования воздуха в здании естественная (проветривание). Системы отопления, вентиляции и/или кондиционирования воздуха обеспечивают нормируемые параметры микроклимата и воздушной среды помещений организаций дополнительного образования в весеннее - летний период, зимой же приходится применять искусственное увлажнение воздуха в учебных кабинетах.

Для контроля температурного режима помещения для занятий оснащены бытовыми термометрами.

Не все кабинеты оснащены ограждающими устройствами для отопительных приборов, выполненных из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека.

Все помещения для занятий ежедневно проветриваются во время перерывов между занятиями, между сменами и в конце дня.

Не допускается сквозное проветривание помещений в присутствии детей и проветривание через туалетные комнаты.

Требования к помещениям для занятий различной направленности и их оборудованию

Мебель (столы и стулья, используемые для занятий) стандартные, комплектные и имеют маркировку соответствующую ростовой группе. Не допускается использование стульев с мягкими покрытиями, офисной мебели (кроме актового зала). Технические средства обучения, игрушки и материалы, используемые для детского и технического творчества безопасны для здоровья детей.

В кабинетах живописи, прикладного искусства оборудованы кладовой, либо шкафы для хранения материалов.

Помещение для занятий на музыкальных инструментах требует проведения шумоизолирующих мероприятий с использованием шумопоглощающих отделочных материалов, безопасных для здоровья детей.

Требования к организации образовательного процесса

В организации образовательный процесс организуется в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественно-научной, художественной, социально-педагогической).

Продолжительность занятий в объединениях устанавливается локальным нормативным актом организации дополнительного образования, реализующей дополнительные общеобразовательные программы различной направленности. Занятия начинаются 9.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов. Соблюдается рекомендуемая продолжительность занятий детей в учебные дни - не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

После 30-45 минут теоретических занятий организуются перерывы длительностью не менее 10 мин.

Занятия, направленность которых предусматривает трудовую деятельность, организуются и проводятся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

Требования к питьевому режиму

Организован питьевой режим – питьевой фонтанчик. По качеству и безопасности питьевая вода отвечает требованиям к питьевой воде.

Требования к санитарному состоянию и содержанию территории и помещений

Территория организации дополнительного образования содержится в чистоте. Уборка территории проводится ежедневно. Твердые бытовые отходы и другой мусор убираются в мусорные пакеты. Утилизация мусора проводится специализированной организацией по договору.

Не допускается сжигание мусора на территории организации дополнительного образования и в непосредственной близости от нее.

Все помещения по окончании занятий ежедневно убираются влажным способом с применением моющих дезинфицирующих спец.средств.

В местах общего пользования (вестибюле, рекреации) влажная уборка проводится с использованием моющих дезинфицирующих спец.средств, в санитарных узлах и душевых - с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Окна снаружи и изнутри моются по мере загрязнения, но не реже двух раз в год (весной и осенью).

Чистка светильников общего освещения проводится по мере загрязнения, но не реже двух раз в год; своевременно осуществляется замена неисправных источников света.

Генеральная уборка всех помещений и оборудования проводится один раз в неделю с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Для уборки помещений используются разрешенные к применению для общественных помещений дезинфицирующие и моющие средства. Дезинфицирующие и моющие средства хранятся в упаковке производителя в местах недоступных для детей.

Уборочный инвентарь маркируется, в зависимости от назначения помещений и видов уборочных работ, и хранится в помещении для уборочного инвентаря.

По окончании уборки весь уборочный инвентарь промывается с использованием моющих средств, ополаскивается проточной водой и просушивается.

Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) маркируется красным цветом, используется строго по назначению и хранится отдельно от другого уборочного инвентаря. Использованные квачи и уборочный инвентарь обезвреживаются дезинфицирующими средствами, в соответствии с инструкцией по их применению.

Не допускается проведение ремонтных работ в присутствии детей.

В помещениях организации дополнительного образования нет насекомых и грызунов.

При обнаружении насекомых и грызунов в течение суток организуются и проводятся мероприятия по дезинсекции и дератизации в соответствии с требованиями к проведению дезинфекционных и дератизационных мероприятий.

Состояние системы охраны учреждения

В соответствии с законом РФ о борьбе с терроризмом, разработаны обязанности работников при организации эвакуации обучающихся на случай возникновения чрезвычайной ситуации. Имеется план эвакуации, паспорт безопасности. МДУ ДО. Дом детского творчества охраняется силами сотрудников образовательного учреждения: с 9-00 до 20-00 – запасные выходы здания закрываются на защелку, имеется звонок, обслуживающий персонал следит за пропускным режимом, с 20-00 до 8.00 – ответственный за охрану здания сторож. Имеются технические средства охраны и тревожной сигнализации, установлено видеонаблюдение.

Состояние системы обеспечения безопасности учреждения:

По пожарной безопасности имеется план эвакуации, автоматическая пожарная сигнализация. Имеется в наличии 6 огнетушителей, которые периодически обновляются. Согласно требованиям пожарной безопасности 1 раз в три года проводится замер электрического сопротивления, 1 раз в 5 лет проверка состояния противопожарных лестниц.

Обеспеченность приборами учёта потребления тепла, воды, электроэнергии:

В здании установлены электрические счётчики, водяной счетчик, счетчик

потребления тепловой энергии.

Оценка соответствия санитарным нормам и правилам:

Имеется санэпидзакключение от 25.11.2016г

В здании имеется:

учебные кабинеты	8
актовый зал	1
кабинет директора	1
кабинет методистов	1
кабинет ЗАМ директора по АХД	1
Кабинет документоведа	1
комната для оказания доврачебной помощи	1
санитарно-гигиенические комнаты	2
подсобные помещения	2

3. Изменения материально-технической базы за 2020год

1. Установлены оконные блоки в рекреации 1 этажа
2. Проведен текущий косметический ремонт
3. Проведен ремонт ограждения территории
4. Приобретена мебель в рекреации 1 и 2 этажей
5. Приобретена компьютерная техника
6. Приобретены столы для компьютеров
7. В кабинете ИЗО, кабинете «Техносpekтра» и в актовом зале установлены экраны и проекторы
8. Проведена частичная замена электроосвещения
9. Проведен ремонт внутренней и наружной системы канализации

4. Цели:

создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым оборудованием, укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы, создание безопасных условий пребывания обучающихся и работников, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

5. Задачи:

- создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий;
- проведение текущего ремонта;
- устранение предписаний Госпожнадзора и Роспотребнадзора;

6. Пути решения:

Рациональное и эффективное использование бюджетных средств путем грамотного планирования, принятия оптимального решения на основе обоснованных критериев выбора и получения максимального результата при минимальных вложениях.

Реализация требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения безопасности, направленных на защиту здоровья и сохранения жизни обучающихся и работников организации во время их трудовой и образовательной деятельности от возможных наводнений, пожаров, аварий, террористических актов и других опасностей.

Работа по обеспечению безопасности включает:

- снижение рисков возникновения пожаров, аварийных ситуаций, травматизма людей;
- повышения санитарно-эпидемиологического благополучия учреждений образования;
- укрепления антитеррористической безопасности;
- создания необходимой материально-технической базы для безопасного функционирования организации;
- оптимизации расходов на создание систем безопасности.

7. Сроки и этапы реализации Программы

Сроки реализации Программы – с 2021 год с переносом невыполненных работ на более поздний период (в зависимости от финансирования)

8. План работы:

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Мероприятия по приобретению			
1	Приобретение учебно-наглядных пособий	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ

2	Приобретение расходных материалов	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
3	Приобретение компьютеров для учебных целей	В теч.года	Директор
4	Приобретение программного обеспечения для компьютеров	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
5	Приобретение картриджей	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
6	Приобретение оргтехники (принтеры)	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
8	Приобретение спец одежды для работников	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
10	Приобретение хозяйственных и канцелярских товаров	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
11	Приобретение ограждающих устройств отопительных приборов	В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
Мероприятия по устранению предписаний			
1	Устранить пункты предписания Роспотребнадзора и госпожнадзора	При наличии	Заместитель директора по АХЧ Директор
2	Провести текущий ремонт	Июнь	Заместитель директора по АХЧ Чебыкина

			Т.С.
3	Организовать капитальный ремонт пола на 1 этаже	При наличии средств	Заместитель директора по АХЧ
4	Ремонт системы электроосвещения	Июнь	Заместитель директора по АХЧ
5	Замена оконных блоков в оставшихся кабинетах (не учебных)	Июнь	Заместитель директора по АХЧ
7	Приобретение кулера для воды	Февраль	Заместитель директора по АХЧ
Мероприятия по текущему ремонту			
1	Косметический ремонт коридоров	Силами работников учреждения Январь	Заместитель директора по АХЧ
2	Профилактический ремонт санузлов	Работник по комплексному обслуживанию зданий В теч.года	Заместитель директора по АХЧ
3	Косметический ремонт учебных кабинетов	Силами работников учреждения Июнь	Заместитель директора по АХЧ
4	Покраска полов, труб	Силами работников учреждения Июнь	Заместитель директора по АХЧ
Мероприятия по благоустройству территории организации			
1	Работы по кронированию и удалению лишних деревьев и кустов по нормам СанПиН	Силами работников учреждения по согласованию с администрацией поселения Май	Заместитель директора по АХЧ

2	Благоустройство цветников	Силами работников учреждения Весна-осень	Заместитель директора по АХЧ
3	Очистка территории от мусора	Силами работников учреждения Май	Заместитель директора по АХЧ
Мероприятия по капитальному ремонту			
1	Капитальный ремонт пола на 1 этаже	Внебюджетные средства При наличии средств	Заместитель директора по АХЧ
2	Ремонт отмостки здания	Внебюджетные средства Июнь	Заместитель директора по АХЧ
5	Оборудование входа в здание тамбуром или воздушно-тепловым завесом.	При наличии средств Июнь	Заместитель директора по АХЧ

9. Ожидаемый результат реализации плана по укреплению материально-технической базы организации.

В ходе реализации плана по укреплению материально-технической базы МБУ ДО «Дом детского творчества» ожидается создание оптимальных условий для пребывания обучающихся в учреждении дополнительного образования в соответствии с требованиями СанПиН и госпожнадзора. Однако в случае недостаточного муниципального финансирования устранение некоторых проблем придётся перенести на более поздние сроки.